**28.01.2020г. №34**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЫРМА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ № 23 ОТ**

**28.10.2019 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЫРМА»»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008г. № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года №599-пп в редакции от 26.12.2019г., ст.ст. 24,35 Устава муниципального образования «Кырма»

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в «Положение о размере и условиях оплаты труда Главы муниципального образования «Кырма» от 28.10.2019г. №23.
2. п. 3 п.п. 3.1 изложить в следующей редакции:

«ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 4,4597392 ежемесячного денежного вознаграждения».

1. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Кырменский вестник».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Кырма» Варнакова В.В.

Глава МО «Кырма» Хушеев В.Б.

«28»01.2020г. № 34

|  |
| --- |
| Приложение |
| к решению Думы МО «Кырма» |
|  |

Положение о размере и условиях оплаты труда

Главы муниципального образования «Кырма»

Настоящее Положение о размере и условиях оплаты труда Главы муниципального образования «Кырма»(далее Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (далее по тексту именуемого «Нормативы»), статьями 24, 35 Устава муниципального образования «Кырма».

Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда Главы муниципального образования «Кырма» (далее Главы МО «Кырма»).

Расходы на оплату труда Главы МО «Кырма» осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования «Кырма» на соответствующий финансовый год.

1. Размер и условия оплаты труда

1.1. Оплата труда Главы МО «Кырма» состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат.

1.2. Расходы на оплату труда Главы МО «Кырма» устанавливаются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

1.3. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат, производится в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Иркутской области.

1.4. Оплата труда Главы МО «Кырма» за год соответствует федеральному и областному законодательству.

2. Ежемесячное денежное вознаграждение

2.1. Ежемесячное денежное вознаграждение Главы МО «Кырма», состоит из:

1) должностного оклада в размере 4757 руб.;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

1. Для установления размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Главе МО «Кырма» определяется ***стаж для определения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Главы МО «Кырма»* (далее по тексту – стаж)**.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу летГлаве МО «Кырма» (далее по тексту -ежемесячная надбавка за выслугу лет)выплачивается в процентах от должностного оклада в следующем размере:

1) при стаже от 1 года до 3 лет – 10 %;

2) при стаже от 3 лет до 5 лет – 15 %;

3) при стаже от 5 лет до 7 лет – 20 %;

4) при стаже свыше 7 лет - 30%.

2. В **стаж** для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет включаются периоды замещения должностей, указанных в части 1 статьи 25 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также включаются (засчитываются) периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

В **стаж** дополнительно могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы Главе МО «Кырма» для исполнения полномочий в соответствии с Уставом МО «Кырма». Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

При исчислении **стажа** все включаемые (засчитываемые) периоды замещения должностей суммируются.

**Стаж** исчисляется в годах, месяцах, днях на основании сведений о трудовой деятельности, трудовом стаже либо стаже муниципальной службы, содержащихся в трудовой книжке, военном билете, справке военного комиссариата и иных документах соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Для определения **стажа** и (или) зачета в него иных периодов трудовой деятельности образуется комиссия по установлению стажа для определения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Главе МО «Кырма» (далее - Комиссия), персональный состав Комиссии и порядок ее деятельности определяется решением Думы МО «Кырма».

Специалист администрации МО «Кырма» ответственный за кадровую работу при наступлении у Главы МО «Кырма» права на изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет представляет заверенную копию трудовой книжки Главы МО «Кырма» в Комиссию для определения **стажа** и установления размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

4. Для зачета иных периодов работы в **стаж** Глава МО «Кырма» подает на имя Председателя Думы МО «Кырма» заявление о зачете иных периодов работы в **стаж для определения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**, к которому прилагаются:

- заверенная копия трудовой книжки главы МО «Кырма»;

- заверенные документы, подтверждающие характер деятельности предприятия, учреждения, организации, содержание работы и должностные обязанности (устав предприятия, учреждения, организации, локальные нормативные акты, должностная инструкция работника и другие).

Председатель Думы МО «Кырма» направляет, в течение пяти рабочих дней, копию данного заявления с приложенными, к заявлению Главой МО «Кырма», документами и копией трудовой книжки в Комиссию. Копия трудовой книжки Главы МО «Кырма» заверяется специалистом администрации МО «Кырма» ответственным за кадровую работу. Комиссия в течение 14 дней с момента получения документов принимает решение о зачете или отказе в зачете иных периодов работы в **стаж**. Заявление подается по форме определенной в **Приложении 1** к настоящему Положению.

5. Решения Комиссии по установлению стажа и (или) зачету в него иных периодов работы оформляются протоколом и представляются специалисту администрации МО «Кырма» ответственному за кадровую работу. Протокол составляется по форме определенной в **Приложении 2** к настоящему Положению.

ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

6. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада и выплачивается ежемесячно.

7. Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

8. Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период пребывания Главы МО «Кырма» в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата надбавки в новом размере производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения служебных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателями сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, Главе МО «Кырма» устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

9. Установление надбавки за выслугу лет оформляется решением Думы МО «Кырма» на основании решения Комиссии.

10. Надбавка за выслугу лет утверждается в штатном расписании.

11. При увольнении Главы МО «Кырма» надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ

УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА НАЧИСЛЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

12. Ответственность за своевременное установление и пересмотр размера надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста администрации МО «Кырма» ответственного за кадровую работу.

13. Ответственность за правильное исчисление **стажа**, а также зачета иных периодов работы в **стаж**, своевременное рассмотрение документов и заявлений Главы МО «Кырма» несет Комиссия.

14. Трудовые споры по вопросам установления **стажа для определения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Главе МО «Кырма»** для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет при определении размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

3. Денежное поощрение и иные дополнительные выплаты

3.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 4,4597392 ежемесячного денежного вознаграждения.

3.2. Иные дополнительные выплаты не устанавливаются.

4. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области

4.1. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством, рассчитываются от суммы ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

Приложение 1

к Положению о размере и условиях оплаты труда

Главы муниципального образования «Кырма»

Председателю Думы МО «Кырма»  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Председателя Думы МО «Кырма»  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.Главы МО «Кырма»

Заявление

Прошу включить в стаж для определения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Главе МО «Кырма» иные периоды работы  
  
(службы), опыт и знания по которой необходимы для выполнения обязанностей  
  
по замещаемой должности, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации)  
  
В указанный период работы занимался вопросами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указать характер деятельности, род занятий,  
выполнявшихся в указанной должности)  
  
Полученные опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы,  
  
компетенции, способствовали повышению качества и эффективности работы для  
  
выполнения обязанностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(перечислить обязанности в соответствии с полномочиями)  
  
Главы муниципального образования «Кырма».

(Ф.И.О., подпись и дата)

Приложение 2

к Положению о размере и условиях оплаты труда

Главы муниципального образования «Кырма»

**Протокол**

**заседания комиссии по установлению стажа для определения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Главе МО «Кырма»**

"\_\_\_\_"*\_\_\_\_\_\_\_\_\_*20*\_\_\_\_*г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место составления

Присутствовали: председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Слушали об установлении стажа

1. Фамилия, имя, отчество:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Год рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Уставом муниципального образования «Кырма», Положением о размере и условиях оплаты трудаГлавы муниципального образования «Кырма»утвержденным решением Думы МО «Кырма» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_,изучив трудовую деятельность для подтверждения стажа работы комиссия установила

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата (число, месяц, год) | | Стаж работы | | | Профессия, должность | Место работы |
| лет | месяц | дней |
| с какого времени | по какое время |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |

Комиссия решила:

стаж для определения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Главе МО «Кырма» по состоянию на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* составляет «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» лет \_\_\_\_\_*\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *месяцев* \_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ день*. (прописью) Имеет право на надбавку за выслугу лет в размере \_\_\_% к должностному окладу с \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года включительно.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_